

Vision, processus qualité et plan de développement du CPSI

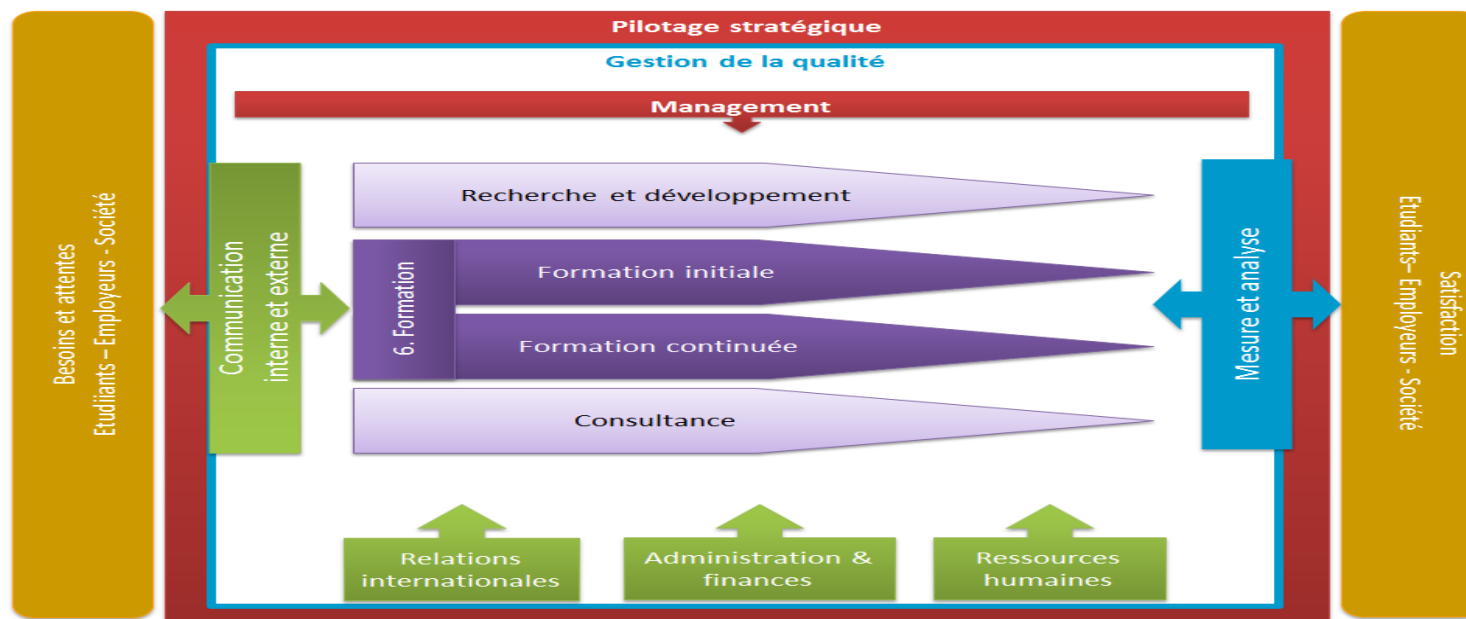
La démarche qualité du CPSI incarne la vision de l'établissement et mobilise les différents processus qualité du CPSI. Ces processus sont :

Processus qualité	Objectifs	Personnes ressources ¹
Le processus pilotage stratégique et gestion de la qualité	Visé à s'inscrire pleinement dans l'espace européen d'enseignement supérieur initié par le Processus de Bologne	-Direction : f.vranckx@cpsi.be -Direction adjointe : c.campi@cpsi.be -Coordination qualité : s.bellal@cpsi.be
Le processus formation	Poursuit l'engagement d'offrir des formations initiales et continues aux contenus à la pointe des besoins et attentes des milieux professionnels, des anciens et nouveaux étudiants	-Coordination de section : c.campi@cpsi.be -Développeur de formation et gestion de projet : c.campi@cpsi.be et d.doumont@cpsi.be
Le processus recherche et développement	Dédié à notre intégration durable dans l'environnement économique, social et culturel national et international	-Direction : f.vranckx@cpsi.be -Centre d'Action Pédagogique Pour le secteur de la Santé - CAPPs : c.campi@cpsi.be et n.sowa@cpsi.be -Cellule de développement professionnelle et Commission recherche de l'association belge des praticiens de l'art infirmier-acn : formations@infirmieres.be
Le processus relations internationales	Visé à développer des partenariats internationaux et à faciliter la mobilité des étudiants et des enseignants	-Responsable des relations internationales : c.cianci@cpsi.be
Le processus communication interne et externe	Assure la transparence des services offerts et des processus mis en œuvre par l'établissement	-Coordination : xavier.mercenier@cpsi.be
Le processus ressources humaines	Correspond aux étapes que suit un collaborateur au cours de son "cycle de vie" dans l'organisation, depuis ses premiers contacts avec la direction, en passant par son engagement, son développement, ses éventuelles formations	-Direction : f.vranckx@cpsi.be
Le processus administration et finances	A pour finalité la gestion, sous l'angle administratif et comptable, des relations avec les clients/bénéficiaires de service, les salariés, les fournisseurs. Ce processus a également pour finalité la gestion administrative et comptable des activités de production (formations), des investissements depuis l'étude d'opportunité jusqu'à la fin de vie de	-Direction : f.vranckx@cpsi.be

¹ Informations mises à jour en mars 2018.

	l'acquisition, des activités recherche et développement et de la gestion des aides à l'innovation	
Le processus consultance	Visé le partage de notre expertise et inscrit le CPSI comme partenaire privilégié auprès des instances, institutions et associations issues du domaine de la santé	-Direction : f.vranckx@cpsi.be -Association belge des praticiens de l'art infirmier-acn
Le processus mesure et analyse	Destiné à ancrer l'évaluation de nos pratiques dans une démarche systématique de mesures qualitatives et quantitatives de la qualité	-Coordination qualité : s.bellal@cpsi.be

La cartographie suivante figure l'articulation de nos processus :



Au CPSI, la **gestion de la qualité** est ainsi conçue de manière transversale à toutes les activités de l'établissement, parce que notre mission, la formation des adultes tout au long de la vie dans le domaine de la santé, mobilise l'expertise de toute notre équipe et est conçue comme une démarche intégrée.

Notre plan de développement de la démarche qualité est accessible ci-dessous. Il est articulé autour de trois axes stratégiques qui présentent nos priorités pour les quatre années à venir : **partager nos visions de la qualité ; assurer la cohérence pédagogique ; œuvrer à l'amélioration continue de notre dynamique institutionnelle dans un contexte de mobilité européenne**. Cette temporalité à moyens termes vise l'ancrage des actions d'ici la prochaine visite des experts de l'AEQES ; experts offrant un regard

extérieur soutenant la qualité du cheminement de nos projets². Quatre ans aussi parce qu'il faut du temps pour qu'une vision stratégique soit coconstruite et partagée par toutes les parties prenantes d'un établissement, qu'il s'agisse des étudiants, des personnels ou des partenaires du monde professionnel. Votre participation est importante pour nous, pour partager et faire vivre nos valeurs !

Plan de développement de la démarche qualité (2016-2020)³

Axe I : Partager nos visions de la politique qualité (Processus pilotage stratégique et gestion de la qualité)

Engagements	Actions	Résultats escomptés	Indicateurs de réalisation	Acteurs responsables de la mise en œuvre	Echéances d'évaluation de la rencontre de l'action ⁴
1. Partager la vision stratégique de la qualité	1. Déclinaison du plan d'action par chaque niveau : stratégique/tactique/opérationnel 2. Faire davantage coïncider les documents Manuel qualité et Charte qualité 3. Communiquer cette opérationnalisation stratégique aux parties prenantes	-Favoriser une vision commune de la démarche, sur base de valeurs partagées -Appropriation du plan d'action par chaque instance de la démarche (CA/Cepil ⁵ /Comité qualité)	-Déclinaison du plan d'action par chaque instance de la démarche -Communication d'un état d'avancement annuel aux parties prenantes -Diversification des moyens d'associer les étudiants à la démarche	-Toutes les instances qualité, chacune à son niveau (Conseil d'administration, Cepil et Comité qualité)	Septembre 2016- Novembre 2017
2. Conforter la démarche qualité en lien avec l'évolution des programmes et de la pédagogie	1. Se doter d'une stratégie et d'une feuille de route pour développer l'intégration de la <i>recherche</i> dans l'enseignement 2. Mener une recherche analysant les besoins ainsi que les modalités d'implémentation des données probantes	-Améliorer l'information aux parties prenantes sur les modalités d'intégration de la recherche dans l'enseignement, sur les plus-values des outils techniques proposés ainsi que sur les priorités institutionnelles et réformes	-Elaboration de la stratégie et se doter d'une feuille de route -Développement de la recherche	-Cepil -Responsable du processus formation -Chercheure	Septembre 2016- Septembre 2019

² Le plan de développement intègre d'ailleurs le suivi de l'ensemble des recommandations que les experts de l'AEQES ont formulé lors de leur visite de suivi, en mai 2016.

³ Pour plus de lisibilité, les éléments de notre Charte Qualité, partie intégrante de notre plan de développement, sont soulignés en couleur dans le tableau.

⁴ Cette colonne indique qu'une évaluation de la rencontre des actions sera menée régulièrement, selon les objectifs visés.

⁵ Cellule de pilotage qualité.

3. Développer une politique de communication <i>sur et entre</i> les processus de l'établissement	1. Instaurer un <i>groupe de travail permanent</i> chargé de la communication 2. Développer un plan de <i>communication externe et interne</i> (en lien avec l'affirmation du niveau 6 de formation) 3. Mettre en valeur les <i>outils techniques</i> de communication par une diffusion ciblée 4. Harmoniser les publications et les pratiques d'utilisation de la <i>Plateforme</i>	-Augmenter la transparence de chaque processus -Fluidifier la communication interne	-Diffusion des outils aux parties prenantes concernées -Plan de communication de l'action des différents processus et mise en œuvre -Diffusion d'un canevas commun et centralisation des canevas complétés sur la plateforme	-Personnes impliquées dans le processus communication -Cepil	Mars 2016- Janvier 2019
4. Mesurer la rencontre des engagements de l'axe	1. Enquête auprès des enseignants et étudiants pour mesurer la rencontre des premiers objectifs (« check »)	-Mesurer la meilleure connaissance de la vision stratégique et des actions liées à l'évolution du programme	-Validation du contenu de l'enquête par des représentants de chaque niveau qualité -Passation de l'enquête auprès des parties prenantes (étudiants et formateurs) -Révision des objectifs et actions associées en fonction des résultats de l'enquête	-Cepil et Comité Qualité	Septembre 2019- Décembre 2019

Axe II : Assurer la cohérence pédagogique (Processus formation et gestion de la qualité)

Engagements	Actions	Résultats escomptés	Indicateurs de réalisation	Acteurs responsables de la mise en œuvre	Echéances d'évaluation de la rencontre de l'action
1. Transparence et équité des pratiques d'évaluation et de feedback ⁶	1. Mettre à jour l'outil de référence à destination des formateurs 2. Finaliser des grilles d'évaluation par UE	-Réaliser davantage d'évaluations intégrées -Augmenter la cohérence des évaluations des AA	-Réunions pédagogiques des formateurs pour formaliser des grilles -Publication des modalités d'évaluation et	-Equipe de direction -Equipe administrative	Novembre 2016- Septembre 2018

⁶ Le résultat vise la rencontre de l'engagement suivant de la Charte qualité : « [Organiser des évaluations équitables et transparentes sur base de compétences légitimes](#) ».

	répartissant clairement par cours les critères d'évaluation des acquis d'apprentissage (AA) visés 3. Améliorer les outils de feed-back actuels 4. Donner une information générale sur le système d'évaluation aux étudiants, par classe, en première année	lors des Conseils des études -Augmenter la transparence et l'équité des attendus envers les étudiants et des feed-back	de feed-back sur la plateforme, à destination des étudiants -Transmission des grilles par UE aux enseignants et des critères aux étudiants de l'UE -Publication des modalités d'évaluation par cours sur la plateforme		
2. Renforcer l'accompagnement des nouveaux formateurs	1. Formaliser la procédure d'accompagnement des nouveaux formateurs 2. Evaluer la rencontre de l'engagement de la Charte qualité ⁷	-Bonne intégration des nouveaux formateurs et sensibilisation aux engagements de la Charte qualité	-Evaluation de la satisfaction des nouveaux formateurs -Relevé des leviers et freins à l'implication et formulation de nouvelles pistes	-Equipe de direction -Coordinatrice qualité	Septembre 2016-Juin 2019
3. Actualisation des connaissances par la mobilisation d'expertises de terrain ⁸	1. Mesure de la satisfaction des employeurs en la matière	-Meilleure connaissance des attentes des experts de terrain	-Résultats de l'enquête de satisfaction	-Equipe de direction -Coordinatrice qualité	Janvier 2017-Décembre 2017
4. Suivre le parcours des étudiants ⁹	1. Exploitation du nouveau logiciel de gestion des données étudiantes	-Amélioration du suivi du parcours des cohortes d'étudiants	-Constitution d'un tableau de bord de suivi du parcours administratif des étudiants -En exploiter annuellement les résultats pour améliorer le suivi des étudiants	-Equipe administrative -Cepil	Novembre 2016-Octobre 2019

⁷ En référence à l'engagement suivant de la Charte qualité : « *Veiller au bien-être de tous et offrir un environnement convivial et collaboratif favorable au développement personnel* ».

⁸ En référence à l'engagement suivant de la Charte qualité : « *Garantir la qualité de notre enseignement et de nos formations par la mobilisation d'expertises de terrain* ».

⁹ En référence à l'engagement suivant de la Charte qualité : « *Placer la personne au centre de son projet de formation et proposer une flexibilité organisationnelle qui tienne compte des engagements individuels* ».

5. Favoriser une insertion professionnelle rapide des étudiants	1. Utiliser le centre de simulation comme outil pédagogique 2. Mener une réflexion avec les formateurs pour améliorer son utilisation	-Renforcer la préparation à la mise en situation réelle ¹⁰	-Formalisation des consignes d'utilisation des simulations	-Coordinatrice de la section -Coordinatrice de stages	Décembre 2016- Septembre 2017
6. Améliorer de manière continue la qualité du programme	1. Pérennisation des évaluations des enseignements et de leurs feed-back	-Associer les étudiants à la dynamique d'amélioration du programme -Fournir aux enseignants des éléments sur lesquels prendre appui pour améliorer les contenus de manière continue	-Réalisation d'enquêtes de satisfaction par unité d'enseignement -Organisation de feed-back auprès des étudiants et entre formateurs -Résultats de la mesure de la satisfaction des étudiants relativement à l'implication des formateurs et à la cohérence pédagogique	-Equipe de direction -Equipe administrative -Coordinatrice qualité	Avril 2017-Juin 2019

Axe III : [Œuvrer à l'amélioration continue de notre dynamique institutionnelle dans un contexte de mobilité européenne](#) (Processus recherche et développement, relations internationales et ressources humaines et matérielles)

Engagements	Actions	Résultats escomptés	Indicateurs de réalisation	Acteurs responsables de la mise en œuvre	Echéances d'évaluation de la rencontre de l'action
1. Encourager la mobilité internationale des enseignants	1. Soutenir l'accès à des bourses de mobilité pour participer à des colloques à l'étranger 2. Publier toutes les informations nécessaires	-Renforcer les fondements scientifiques de l'enseignement par le développement des relations internationales	-Obtention de la charte Erasmus -Recensement du nombre de demandes de mobilités formulées	-Directrice -Responsable du processus relations internationales	Mars 2016-Octobre 2019

¹⁰ En référence à l'engagement suivant de la Charte qualité : « *Améliorer de manière continue la réponse aux besoins professionnels du secteur de la santé* ».

	via l'espace « enseignants » de la plateforme 3. Promouvoir les retours à l'équipe enseignante en termes d'expérience pédagogique et de développement des sciences infirmières	-Développer et valoriser les partenariats professionnels et scientifiques, tant nationaux qu'internationaux	-Identification, via un questionnaire, des leviers et freins à la mobilité des enseignants -Diffusion des ressources et documents engrangés lors d'une mobilité sur la plateforme à destination de tous		
2. Favoriser l'accès et l'utilisation des bases de données probantes	1. Former les enseignants à leur utilisation 2. Investir pour permettre le recours aux moyens techniques et technologiques	-Améliorer l'enseignement méthodologique -Développer une culture recherche	-Organisation de formations et taux de participation à celles-ci -Questionnaire sur les plus-values après un an d'utilisation	-Equipe de direction -Chercheure	-Janvier 2017-Septembre 2019
3. Valoriser les compétences par la mise en œuvre de méthodologies d'apprentissage interactives	1. Mettre en place un accompagnement des enseignants et des étudiants à l'utilisation de la plateforme 2. Mener une enquête auprès des enseignants afin d'identifier les besoins au niveau pédagogique	-Appropriation des outils techniques mis à disposition par les parties prenantes	-Poursuite de la mise en œuvre d'une procédure d'utilisation de la plateforme -Enquête enseignants pour identifier besoins et projets mobilisateurs -Taux de fréquentation de la plateforme -Publications systématiques des informations destinées aux enseignants via celles-ci -Publications systématiques par les enseignants de leurs documents et ressources	-Coordinatrice de stages -Responsable processus communication -Coordinatrice qualité	-Septembre 2016-Septembre 2017

			à destination des étudiants via celles-ci		
--	--	--	--	--	--